

## ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ

Σήμερα την Δευτέρα 20/02/23 , στη Αθήνα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι :

Α) Ο κος ΛΑΖΑΡΗΣ ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ εκπρόσωπος του Γραφείου LAZARISTRAVELSERVICESΜ.ΕΠΕ καταχωρημένο στο Μητρώο Τουρ/κώνΕπιχ/σεων με αρ. 0206Ε60000791601(αρ. αδείας ΕΟΤ)) που εδρεύει στην Καλλιθέα οδός Πραξιτέλους 57, αριθμός ταχ. Κώδικα 17674

β) Οι εκπρόσωποι του 2ου Γυμνασίου Πεύκης

1. ΘΕΟΔΩΡΑ ΜΑΖΙΩΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ 2<sup>ΟΥ</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΕΥΚΗΣ
2. ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΣΗΜΙΤΗ ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

**Συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα κάτωθι :**

Ο πρώτος των συμβαλλομένων αναλαμβάνει τη διοργάνωση και εκτέλεση του προγράμματος της εκδρομής του Σχολείου με επισκέψεις στην Βερόνα , την Βενετία την Τεργέστη και την Λουμπλιάνα με τους κάτωθι όρους :

Α) ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ : **ΒΕΝΕΤΙΑ (ΙΤΑΛΙΑ) – ΛΙΟΥΜΠΛΙΑΝΑ (ΣΛΟΒΕΝΙΑ)**  
Β) ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ : ΑΠΟ : 02/04/23 ΕΩΣ 05/04/23

Γ) ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ 54 ( 48 ΜΑΘΗΤΕΣ + 06 ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ)

Δ) ΣΥΜΦΩΝΗΘΕΙΣΑ ΤΙΜΗ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ(ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ) : #609 €# εξακόσια εννέα Ευρώ

Η τιμή συμμετοχής κατ' άτομο, των 609 ευρώ , ανταποκρίνεται σε αριθμό εκδρομέων 48 μαθητών. Διαφοροποίηση των παραπάνω ορίων επιφέρει ανάλογη διαφοροποίηση της τιμής συμμετοχής η οποία θα καθορίζεται εκ νέου και από τις δύο πλευρές.

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται τα κάτωθι :

- Αεροπορικά εισιτήρια για την διαδρομή Αθήνα 08:25 -Μιλάνο (Μαλπένσα ) 10:00 και Ζάγκρεμπ 19:05 - Αθήνα 21:55 μετην αεροπορική εταιρεία **AEGEANAIRLINES**. Περιλαμβάνει αποσκευή 23κ. και χειραποσκευή 8κ.
- Μεταφορά από τον χώρο τους σχολείου στο αεροδρόμιο και επιστροφή.
- Πολυτελές Πούλμαν για όλες τις μετακινήσεις του προγράμματος με έμπειρο οδηγό.
- Είσοδοι λεωφορείου στις πόλεις (checkpoint).
- Διόδια αυτοκινητόδρομων και έξοδα παρκινγκ.
- Δυο (02) διανυκτερεύσεις στο **HOTEL ALBATROS \*\*\*\* 4\*** σετρίκλινα για τους μαθητές και (06) μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
- Μία (01) διανυκτέρευση **Mhotel \*\*\*\* σε** δίκλιναδωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους καθηγητές.
- Πρωινό καθημερινά στα ξενοδοχεία, σε μπουφέ. Σύνολο 3
- Γεύματα ή δείπνα καθημερινά. Σύνολο 3
- Αρχηγός του γραφείου μας καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- Φ.Π.Α.

- Ξεναγήσεις ,περιηγήσεις
- Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης ασθένειας ή ατυχήματος καθώς και κάλυψη COVID- 19 , για μαθητές και καθηγητές με τηνINTERAMERICAN. Οι παροχές επισυνάπτονται.
- Πιστοποιητικό ασφάλισης στο όνομα κάθε ατόμου που ταξιδεύει.
- Δωρεάν συμμετοχή των Συνοδών- Καθηγητών (Σύνολο 6) σε μονόκλινα δωμάτια.
- Δημοτικοί Φόροι διανυκτέρευσης .

Δεν περιλαμβάνονται:

- Πιθανή καταβολή εγγύησης στα ξενοδοχεία για ασφάλεια σε περίπτωση ζημιών.
- Ποτά, αναψυκτικά και ότι δεν αναφέρεται ρητώς.

#### ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ :

Οι δεύτεροι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν την ευθύνη της συγκέντρωσης και καταβολής της συνολικής αξίας της εκδρομής στην εταιρία LAZARISTRAVELSERVICESM.ΕΠΕμε ακριβή τήρηση των παρακάτω δόσεων :

Μαθητές 48 \*609 € = **29.232€**

Προκαταβολή : 21/02/23 το ποσόν των 2.400 € ( 48 X 50 € )  
 Α δόση : 01/03/23το ποσόν των12.000 € ( 48 X 250€ )  
 Β δόση :21/03/23 το ποσόν των10.560 € ( 48 X 220 € )  
 Εξόφληση : 07/04/23το ποσόν των 4.272 € μετά το τέλος της εκδρομής.

#### ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ

1. Το **ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ LAZARISTRAVELSERVICESM.ΕΠΕ** ενεργεί σαν μεσάζων μεταξύ αφενός των πελατών και αφετέρου των ξενοδοχείων, μεταφορέων καθώς και κάθε άλλου επιφορτισμένου μέσου για την παροχή υπηρεσιών ώστε να γίνει δυνατή η σωστή εκτέλεση του προγράμματος της εκδρομής. Θα καταβάλει επίσης και κάθε δυνατή προσπάθεια για να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις των πελατών του με γνώμονα το συμφέρον αυτών. Δεν είναι δυνατόν να θεωρηθεί υπεύθυνο για ανωμαλίες που δεν είναι σε θέση να προβλέψει ή να ελέγξει όπως :  
 Α) Αλλαγές, καθυστερήσεις, ακυρώσεις δρομολογίων κάθε μορφής (αεροπλάνων) για οποιαδήποτε αιτία.  
 Β) Ατυχήματα, ασθένειες ή δυσάρεστες οργανικές επιπτώσεις από κλιματολογικές συνθήκες υψόμετρο, επιδημίες, τροφικές δηλητηριάσεις κλπ.  
 Γ) Οποιοσδήποτε δυσχέρειες που μπορεί να προκληθούν από απρόβλεπτες καταστάσεις όπως δυσμενείς καιρικές συνθήκες, απεργίες, πραξικοπήματα, πολέμους, αεροπειρατείες, πυρκαγιές, σεισμούς, πλημμύρες και οποιαδήποτε κατάσταση ανωτέρας βίας,  
 Δ) Σε περίπτωση τέλους που απαιτηθεί να παραταθεί το ταξίδι πέραν της κανονικής του διάρκειας για οποιονδήποτε λόγο ανωτέρας βίας (ως προηγούμενη παράγραφος), οι εκδρομείς οφείλουν να καλύψουν οι ίδιοι τα όποια έξοδα διαμονής διατροφής και συμπληρωματικής μεταφοράς τους που θα κριθούν απαραίτητα.
2. Γενικά τα δωμάτια του ξενοδοχείου παραλαμβάνονται στις 14:00μμ και παραδίδονται στις 10:00 πμ. ανεξάρτητα από την ώρα άφιξης και αναχώρησης των εκδρομέων.
3. Οποιαδήποτε φθορά στα μέσα μεταφοράς και διαμονής των εκδρομέων (Πλοία, Αεροπλάνα, Πούλμαν, Ξενοδοχεία) επιβαρύνει τους ίδιους και μόνον εφόσον οφείλεται σε δική τους υπαιτιότητα.

4. Εάν η πραγματοποίηση της εκδρομής των δεύτερων συμβαλλομένων γίνει αεροπορικώς τότε η αεροπορική εταιρία είναι υπεύθυνη για τη χορήγηση θέσεων.
5. Η τιμή συμμετοχής έχει καθοριστεί με βάση τις ισχύουσες τιμές στα μέσα μεταφοράς (πλοία, αεροπλάνα).
6. Οι δεύτεροι των συμβαλλομένων υποχρεούνται στην ακριβή τήρηση του οικονομικού διακανονισμού. Σε αντίθετη περίπτωση το παρόν ιδιωτικό συμφωνητικό θα θεωρείται άκυρο και τα καταβληθέντα ποσά παρακρατούνται ως ακυρωτικά τέλη .
7. Οι δεύτεροι των συμβαλλομένων υποχρεούνται να δηλώσουν το αργότερο μέχρι τις 16/03/2023 τον ακριβή αριθμό των συμμετεχόντων και να στείλουν πλήρη λίστα με τα ονόματα τους και τις ημερομηνίες γέννησης τους όπως αναγράφονται στα επίσημα ταξιδιωτικά τους έγγραφα(διαβατήριο ή Ταυτότητα) στα Λατινικά για να περαστούν στο σύστημα της αεροπορικής εταιρείας και στα ξενοδοχεία.
8. Για την ασφαλιστική κάλυψη του γκρουπ θα χρειαστούμε,
9. **α)** τον ακριβή αριθμό συμμετεχόντων μαθητών και συνοδών καθηγητών με έγγραφη ονομαστική **αλφαβητική κατάσταση** (πλήρη στοιχεία: **σε ηλεκτρονική μορφή** ονοματεπώνυμο, αριθμό ταυτότητας και ημ/νια γέννησης ) η οποία θα είναι υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τη διεύθυνση του σχολείου. Καμιά αλλαγή δεν επιτρέπεται μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία εκτός περιπτώσεων ανωτέρας βίας.  
**β)** Ονομαστική αλφαβητική (όνομα, επώνυμο) κατάσταση με Λατινικούς χαρακτήρες ημερομηνία γέννησης, τόπος γέννησης ,αριθμό δελτίου ταυτότητας προκειμένου να δοθεί στο ξενοδοχείο διαμονής.  
**γ)** Στα ξενοδοχεία για τα μαθητικά γκρουπ συνήθως καταβάλλεται κάποια εγγύηση ανά μαθητή στην περίπτωση που δημιουργηθούν ζημιές στα δωμάτια/χώρους ξενοδοχείων. Το ποσόν αυτό επιστρέφεται κατά την αναχώρηση του γκρουπ από τα ξενοδοχεία εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν υπήρξε κάποιο πρόβλημα κατά την παραμονήτου.
10. Οποιοσδήποτε νέος όρος εκδρομής, γίνεται αποδεκτός μόνον με την έγγραφη συγκατάθεση και των δύο συμβαλλομένων.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ:2ου ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΕΥΚΗΣ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2108064217, 6977732796

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ: ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΚΑΙ ΚΑΛΥΜΝΟΥ, 15121 ΠΕΥΚΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΗΜΕΙΟΥ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΟΥΛΜΑΝ: **ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ ΚΑΙ ΒΥΡΩΝΟΣ, ΠΕΥΚΗ**

**Αφού υπήρξε πλήρης συμφωνία με τα παραπάνω ο κάθε συμβαλλόμενος έλαβε αντίγραφο του παρόντος.**

**Το παρόν ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ αποτελείται από 3 σελίδες.**

**ΓΙΑΤΟΛΑΖΑΡΙΣΤΡΑΒΕΛΣΕΡΒΙΣΕΣΜ.ΕΠΕ**

**ΓΙΑ ΤΟ2<sup>ο</sup>ΓΥΜΝΑΣΙΟΠΕΥΚΗΣ**

Ιορδάνης Γραμματικόπουλος

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

**LAZARIS TRAVEL SERVICES M.E.Π.Ε.**  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΞΙΔΙΩΝ  
Έδρα: Εύντου 3, Νέος Κόσμος, Τ.Κ.: 116 36  
Υποκ/μα: Πραξιτέλους 57, Καλλιθέα 17674  
Α.Φ.Μ.: 999120760 - Δ.Ο.Υ.: 12' ΑΘΗΝΩΝ  
ΤΗΛ.: 210 36 37 415

